

APPEL À CANDIDATURE

Expert.e en Passation des Marchés

*Programme d'Appui à l'Insertion et à l'Emploi Décent
par la Formation Professionnelle (PAIED-FP) — Composante AFD*

Projet	Assistance Technique à Maîtrise d'Ouvrage du PAIED-FP — Composante AFD
Client	Ministère de L'Education Nationale, de l'Alphabétisation, de l'Enseignement Technique et de la Formation Professionnelle (MENA-ETFPE)
Bailleurs	Union Européenne · Agence Française de Développement (AFD) BMZ/GIZ
Assistance à Maîtrise d'Ouvrage	SFERE — Société Française d'Expertise et de Ressources Éducatives
Lieu d'affectation	Conakry, République de Guinée — avec déplacements en régions
Durée du projet	Temps plein - jusqu'en juin 2030
Prise de poste	Dès que possible
Référence	Candidature ATMO PAIED-FP – Expert n°6

1. CONTEXTE DU PROGRAMME

Une ambition partagée pour la jeunesse guinéenne

Le Programme d'Appui à l'Insertion et à l'Emploi Décent par la Formation Professionnelle (PAIED-FP) est une action multi-bailleurs d'un montant global de 26,5 millions d'euros, cofinancée par l'Union européenne, l'Agence Française de Développement (AFD) et le Ministère fédéral allemand de la Coopération économique et du Développement (BMZ). Il est mis en œuvre conjointement par l'AFD, Enabel et la GIZ, en partenariat étroit avec le Ministère de L'Education Nationale, de l'Alphabétisation, de l'Enseignement Technique et de la Formation Professionnelle (MENA-ETFPE).

Le PAIED-FP poursuit un objectif clair : améliorer durablement l'accès des jeunes femmes et hommes guinéens à un emploi décent, à travers le développement d'un système de formation professionnelle de qualité, inclusif et aligné sur les besoins réels du marché du travail. Le programme s'inscrit pleinement dans la vision du Programme Décennal de l'Éducation de Guinée (ProDEG 2020-2029) et accompagne plusieurs établissements de formation professionnelle dans leur transformation en pôles d'excellence.

La composante AFD du PAIED-FP

La composante AFD du programme prolonge et consolide l'engagement historique de l'AFD en faveur de la formation professionnelle en Guinée, initié dès 2014 avec le projet PASIFAM. Elle cible le renforcement structurel des établissements de formation pourvoyeurs de compétences pour les filières porteuses — notamment l'agriculture, l'industrie, la maintenance, l'énergie et les métiers liés à la transition écologique et numérique.

Cette composante intervient sur quatre dimensions complémentaires :

- **Gouvernance et pilotage des établissements** — accompagnement des centres dans l'élaboration et la mise en œuvre de leurs Projets d'Établissement (PE), véritables outils de pilotage stratégique.
- **Ingénierie pédagogique** — appui à la conception, à l'actualisation et à la mise en œuvre de curricula selon l'Approche par Compétences (APC), en cohérence avec les besoins exprimés par les secteurs économiques.
- **Renforcement des capacités** — qualification des équipes de direction, des formateurs et des cadres techniques nationaux, dans une logique de transfert durable.
- **Insertion et partenariats** — structuration des relations entre les centres, le secteur privé et les autorités locales pour favoriser l'emploi décent et l'auto-emploi des jeunes.

Dans ce cadre, l'Assistance Technique à Maîtrise d'Ouvrage (ATMO) confiée à SFERE accompagne le MENA-ETFPE et l'Unité de Coordination du Projet (UCP) dans la mise en œuvre opérationnelle des activités, le pilotage technique et la sécurisation des résultats.

2. MISSION GÉNÉRALE

Sous la responsabilité hiérarchique du Chef de Mission, l'Expert·e en Passation des Marchés assure un appui stratégique, technique et opérationnel à la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP), à l'Unité de Coordination du Projet (UCP) et aux services bénéficiaires afin de garantir une gestion performante, conforme et sécurisée de l'ensemble du volet passation de marchés financées par la composante AFD du PAIED-FP.

Il/elle accompagne la planification des acquisitions, l'élaboration et le lancement des marchés, leur suivi ainsi que la contractualisation des marchés. Il/elle contribue également au renforcement durable des capacités des équipes nationales et participe à l'amélioration continue du système de passation des marchés du projet.

Par son expertise, il/elle veille à la bonne application des procédures de l'Agence Française de Développement, de la commande publique guinéenne et des principes de transparence, de concurrence, d'efficacité économique et de bonne gouvernance.

POSTURE ATTENDUE — UNE EXIGENCE STRUCTURANTE DE LA MISSION

L'expert·e retenu·e devra impérativement adopter une **posture d'expert·e en appui**, fondée sur une démarche progressive et méthodique :

→ « **Faire avec** » en premier lieu — co-construire avec les équipes nationales et les établissements bénéficiaires, transmettre les méthodes par la pratique, accompagner les premiers livrables main dans la main.

→ « **Faire faire** » à terme — déléguer progressivement, accompagner à distance, sécuriser la qualité par la supervision plutôt que par la substitution.

Cette démarche est la condition d'une véritable **capitalisation des expériences** et d'une **autonomisation durable des bénéficiaires**. Elle constitue un critère central d'appréciation tout au long de la mission.

3. RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Trois axes structurent la mission de l'expert.e.

A. Planification stratégique des marchés, pilotage et reporting

- ▶ Appuyer l'élaboration, la mise à jour et le suivi du Plan de Passation des Marchés (PPM) du projet.
- ▶ Veiller à la cohérence entre le PTBA, le plan de décaissement, le calendrier des activités et le PPM.
- ▶ Identifier les risques susceptibles d'affecter la mise en œuvre du Plan de Passation des Marchés et proposer les mesures correctives appropriées.
- ▶ Élaborer et mettre à jour les tableaux de bord de suivi des marchés et des contrats.
- ▶ Contribuer à l'élaboration des rapports périodiques destinés à l'UCP, au Client et à l'Agence Française de Développement.
- ▶ Conseiller le Chef de Mission, la PRMP et l'UCP sur toute question stratégique relative à la commande publique et à la planification des acquisitions.

B. Appui à la préparation, à la passation et au suivi des marchés

- ▶ Accompagner les services techniques dans la préparation des termes de référence, des spécifications techniques et des estimations de coûts.
- ▶ Préparer les dossiers de sollicitation (AMI, demandes de propositions, dossiers d'appel d'offres, demandes de cotation, etc.).
- ▶ Veiller à la conformité des procédures avec les exigences de l'AFD et la réglementation nationale applicable.
- ▶ Appuyer l'organisation des commissions d'ouverture et d'évaluation des offres.
- ▶ Préparer les rapports d'évaluation, les demandes d'avis de non-objection ainsi que les documents nécessaires à la contractualisation.
- ▶ Assurer le suivi administratif des marchés jusqu'à la signature des contrats.
- ▶ Appuyer le suivi de l'exécution contractuelle, notamment la gestion des avenants, des réclamations et des difficultés rencontrées au cours de l'exécution des marchés.
- ▶ Élaborer, actualiser et harmoniser les outils, modèles et procédures permettant de sécuriser durablement la fonction passation des marchés (documents types, check-lists, tableaux de suivi, matrice des responsabilités, dispositif d'archivage, etc.).

C. Appui/conseil et renforcement des capacités

- ▶ Concevoir et animer des sessions de formation en passation des marchés au bénéfice de la PRMP, de l'UCP et des services bénéficiaires.
- ▶ Assurer un accompagnement de proximité des équipes à travers des actions de coaching et de tutorat sur des dossiers réels.
- ▶ Élaborer les outils méthodologiques et pédagogiques favorisant l'appropriation durable des procédures et des bonnes pratiques.

- ▶ Accompagner la montée en compétences des acteurs nationaux dans la planification, la conduite et le suivi des procédures.
- ▶ Capitaliser les bonnes pratiques, formaliser les retours d'expérience et formuler des recommandations visant à renforcer durablement les capacités institutionnelles en matière de passation des marchés.

4. PROFIL RECHERCHE

Formation et expérience professionnelle

- ▶ **Bac+4/5** en comptabilité, finance, audit, économie, gestion ou dans un domaine équivalent.
- ▶ **Au moins cinq (5) années d'expérience professionnelle dans le domaine de la passation des marchés publics**, acquises dans le cadre de projets ou programmes financés par des partenaires techniques et financiers.
- ▶ **Au moins deux (2) expériences significatives à un poste d'Expert.e en Passation des Marchés** ou équivalent dans le cadre de missions d'assistance technique financées par l'Agence Française de Développement (AFD) ou l'Union européenne, **une expérience sur des projets financés par l'AFD étant fortement privilégiée**.
- ▶ **Expérience professionnelle confirmée en République de Guinée** et bonne connaissance de l'environnement institutionnel ainsi que des acteurs de la commande publique.

Compétences techniques

- ▶ **Excellente maîtrise des procédures de passation des marchés de l'Agence Française de Développement (AFD) ;**
- ▶ **Bonne connaissance de la réglementation guinéenne applicable aux marchés publics et de son articulation avec les exigences des partenaires techniques et financiers.**
- ▶ Maîtrise des différentes méthodes de passation des marchés de travaux, de fournitures, de services
- ▶ **Capacité à préparer, conduire et sécuriser l'ensemble des procédures de passation des marchés, depuis la planification des acquisitions jusqu'à la contractualisation**, y compris l'élaboration des plans de passation des marchés, des appels d'offres, des rapports d'évaluation, des demandes d'avis de non-objection, des contrats et des avenants.
- ▶ Expérience avérée dans la planification des acquisitions, le suivi de l'exécution des marchés, la gestion des risques et le reporting.
- ▶ Maîtrise des outils bureautiques et des outils collaboratifs de gestion de projet.

Posture professionnelle attendue

- ▶ **Posture d'expert.e en appui** — capacité démontrée à travailler en mode « faire avec » avant « faire faire », en privilégiant systématiquement le transfert de compétences à la substitution.
- ▶ **Capacité à exercer un rôle de conseil auprès des décideurs**, à proposer des solutions opérationnelles et à accompagner la prise de décision.
- ▶ **Excellentes capacités d'analyse, d'organisation et d'anticipation**, permettant d'identifier les risques et de sécuriser les procédures.

- ▶ **Sens de la capitalisation et de l'autonomisation** — souci constant de produire des outils, méthodes et apprentissages réutilisables par les bénéficiaires nationaux.
- ▶ **Diplomatie institutionnelle** — capacité à évoluer avec aisance dans des environnements multi-bailleurs et multi-partenaires.
- ▶ Écoute, humilité et respect des dynamiques institutionnelles locales.

Qualités personnelles

- ▶ **Rigueur, intégrité et sens élevé de l'éthique professionnelle.**
- ▶ **Respect de la confidentialité et sens des responsabilités.**
- ▶ **Capacité à travailler sous pression** et à gérer des priorités multiples.
- ▶ **Excellent relationnel**, esprit d'équipe et sens du collectif.
- ▶ **Force de proposition**, capacité d'adaptation et autonomie.
- ▶ Excellente expression écrite et orale en français.

5. CONDITIONS DE LA MISSION

- ▶ **Durée : 46 mois, à temps plein.**
- ▶ **Lieu :** Conakry, Guinée — poste d'expert·e résident·e.
- ▶ **Déplacements :** missions régulières dans les zones d'intervention du programme (Conakry et régions).
- ▶ **Cadre contractuel :** contrat de prestation de services signé avec SFERE.
- ▶ **Prise de poste :** dès que possible.

6. MODALITÉS DE CANDIDATURE

Les personnes intéressées par cette mission sont invitées à adresser un dossier complet comprenant :

- ▶ **Un CV détaillé et actualisé** mettant en évidence les expériences directement pertinentes pour le poste.
- ▶ **Une note de motivation** (deux pages maximum) explicitant la lecture personnelle du poste, l'approche envisagée pour incarner la posture « faire avec » puis « faire faire », et les atouts spécifiques de la candidature.
- ▶ **Trois références professionnelles** mobilisables (nom, fonction, contact).

Dossier à adresser à : Mme Laetitia LAKROUF — Chargée de projets, SFERE

Courriel : lakrouf@sfere.fr

Référence à mentionner : *Candidature ATMO PAIED-FP – Expert n°6*

Examen des candidatures

Les candidatures seront examinées au fil de leur réception. Le processus de recrutement pourra être clôturé dès l'identification d'un profil répondant pleinement aux attentes du poste. Les candidatures précoces sont donc vivement encouragées.

Seul·e·s les candidat·e·s présélectionné·e·s seront contacté·e·s pour la suite du processus, qui inclura un entretien technique et un entretien de validation.

7. À PROPOS DE SFERE

SFERE est un opérateur français d'expertise technique spécialisé dans l'accompagnement des politiques publiques en matière d'éducation, de formation professionnelle, d'emploi et de développement des compétences.

À travers ses interventions dans une trentaine de pays, SFERE mobilise des expertises nationales et internationales pour renforcer durablement les capacités institutionnelles et opérationnelles de ses partenaires. Les interventions de SFERE s'inscrivent dans une éthique de coopération fondée sur la coproduction, le respect des contextes nationaux et la pérennité des acquis — valeurs au cœur du présent appel à candidature.

SFERE · PAIED-FP / Composante AFD · Conakry, République de Guinée